**Sunum Teknikleri**

Yapılan araştırmalar göstermiştirki insanların fikir ve intibaları konusmacının ses tonu ve vucut diline göre %93 sarfedilen cumlelere gor %7 oluşmaktadır.%93 luk oranın %55 i vucut dilinde %38 ses tonu ile belirlenir. Sunumunuz;

* Belirli bir mantık serisi içinde ve akışkan ilerlemelidir,
* Konular arasında geçiş çok fark edilebilir olmamalıdır yani konudan konuya atlamayın
* Konu genişletilmeden spesifik bir noktanın derinlemesine bilgi paylaşımı yapılmalıdır.
* Kesin sonuc bildiren cumlelerden, teknik detaylardan, baska calismalari kotülemekten ya da paylaşmaktan özür bildirmekten ve intihalden kacinilmalidir.

Sunum hazırlanırken;

* Sunumun amacını belirleyin
* Sunumun planlamasını yapın
* Sunum yapacagınız yeri ve kullanacagınız materyalleri control edin
* Sunum yapacagınız dinleyiciler hakkında bilgi sahibi olun
* Örneklerle çalışma renklendirilmelidir.

Örnekler secilirken ;

* Çalışmayı motive eden
* Temel fikri ileten
* Fikri görselleştiren
* Uç örnekleri gosteren
* Eksikleri gösteren örnekler secilmelidir.

Amac sunum sonunda hatırlanacak bilgi paylaşmaktır.Ayrıca sunum sırasında unutulmaması gereken bazı temel davranış ve kurallar vardır.

* Dinleyicilerle göz teması kurulmalıdır
* Zaman yonetimi onemlidir.Sunum tam zamanında baslamali tam zamanında bitirilmelidir.
* Sorulan sorulur size olcmek yada denemek amacıyla sorulmaz Ona gore degerlendirmek gerekmektedir.
* Sunum yapan kişi sınava cekilmedigini unutmamalıdır.Gerceklesen bilgi paylaşiminda bulunmaktir.
* Dinleyicilerin soru sorması icin firsat verin.Bunu sunumunuzda gerekli düzenlemeleri yaparak saglayabilirsiniz yada soru sormaları icin ayrılan zamanı arttırabilirsiniz.

Basarili bir sunumun en onemli dayanagi ise cokca prova yapılması, sunumun özümsenerek ezberlemeden ve takılmadan anlatılmasıdır