

**KIBRIS İLİM ÜNİVERSİTESİ**  
**KÜRESEL YETENEK YÖNETİMİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**SOSYAL VE KİŞİSEL GELİŞİM UYGULAMALARI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Hükümler**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu yönerge Küresel Yetenek Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülecek olan ön lisans programları için KGU 200 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları ve lisans programları için KGU 400 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları derslerinin, öğretim, işleyiş, takip, puan toplama ve notlandırma esaslarını düzenler.

**Madde 2-** Bu yönerge 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 12. Maddesi “a” bendi ve Kıbrıs İlim Üniversitesi’nin ilgili eğitim- öğretim mevzuatına dayanılarak hazırlanır.

**Tanımlar**

**Madde 3-**Bu yönergede geçen:

- a) **Koordinatörlük:** Kıbrıs İlim Üniversitesi’nin ORY100 Üniversite Hayatına Giriş ve KGU 200/400 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları derslerini yöneten birimi,
- b) **Öğrenci Katılım Yönetim Sistemi:** Öğrencilerin etkinliklere katılımının izlenmesi, kaydedilmesi ve puanlaması için kullanılacak sistemi ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları Derslerinin Kapsamı ve Kredisi**

**Madde 4-** Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları Dersleri eğitim süresi boyunca öğrencinin sosyal-kültürel, kişisel ve akademik gelişimine katkı sağlamak ve kurum içi etkinliklere katılımı özendirme amacı taşır.

Bu kapsamda yer alacak konu başlıkları değişen koşullar ve güncel gelişmeler doğrultusunda her yarıyıl başında, üniversite hayatının gereklerine uygun biçimde yenilenen bir içerik dikkate alınarak Koordinatörlük tarafından belirlenerek Rektörlüğün onayına sunulur.

**Madde 5-** a) KGU 200 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları dersi ön lisans programlarında öğrencilerin kayıtlı olduğu ilk üç yarıyıl içerisinde alınıp tamamlanmak zorundadır. Üçüncü yarıyıl sonunda öğrencinin toplamış olduğu puana karşılık gelen harf notu Koordinatörlük tarafından öğrencinin not belgesine (transkript) işlenir.

b) KGU 400 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları dersi lisans programlarında öğrencilerin kayıtlı olduğu ilk dört yarıyıl içerisinde alınıp tamamlanmak zorundadır. Dördüncü yarıyıl sonunda öğrencinin toplamış olduğu puana karşılık gelen harf notu Koordinatörlük tarafından öğrencinin not belgesine (transkript) işlenir.

c) Belirlenen süreler içerisinde tamamlanmamış olan KGU 200 ve KGU 400 dersleri bir sonraki yarıyıl içerisinde tamamlanmak zorundadır.

d) Üniversitemize kurum dışı yatay geçiş yoluyla kayıt yapan, kurum içi bölüm

değişikliği yapan öğrenciler, Madde 5 a), b) ve c)'de belirtilen süreler içerisinde dersi tamamlarlar.

e) KGU 2020 ve KGU 400 dersleri not yükseltmek için daha sonraki yarıyılarda alınmaz.

**Madde 6-** KGU 200 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları dersinin kredisi (0 2)1 ve AKTS kredisi 3'tür; KGU 400 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları dersinin kredisi , (0 2)1 ve AKTS kredisi 6'dır.

### **Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları Dersinin İşlenişi, Puan Toplanması ve Değerlendirilmesi**

**Madde 7-** Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları dersleriyle ilgili tüm esaslar her yarıyıl başında Koordinatörlük tarafından öğrencilere duyurulur.

Yarıyıl başında dersi alan öğrencilere dersin içeriği ve sürecin yürütülmesine yönelik e-posta veya basılı bir materyal ile ön bilgilendirme yapılır.

**Madde 8-** Öğrenciler KG derslerine kayıtlandıktan sonra bu derslerden puan toplar ve topladığı toplam puana göre harf notu belirlenir. Harf notu belirlenene kadar not dökümünde ve genel not ortalamasında bu dersler yer almaz. Öğrencilerin tam not alabilmesi için lisans programları öğrencilerinin 800 puan, ön lisans programı öğrencilerin 400 puan toplaması gerekir.

**Tablo 1. Puanlama ve Harf Notu Tablosu**

#### **Lisans Programları**

<b>Etkinlik Puan</b>	<b>Harf</b>	<b>Not</b>	<b>Puan</b>
734-800	AA	90-100	4
667-733	BA	85-89	3,5
600-666	BB	80-84	3
534-599	CB	75-79	2,5
467-533	CC	70-74	2
400-466	DC	60-69	1,5
232-399	DD	50-59	1
166-231	FD	40-49	0,5
0-165	FF	00-39	0
Devamsızlık	NA	0	0

#### **Önlisans Programları**

<b>Etkinlik Puan</b>	<b>Harf</b>	<b>Not</b>	<b>Puan</b>
380-400	AA	90-100	4
350-379	BA	85-89	3,5
320-349	BB	80-84	3
290-319	CB	75-79	2,5
260-289	CC	70-74	2
230-259	DC	60-69	1,5
200-229	DD	50-59	1
170-199	FD	40-49	0,5
0-169	FF	00-39	0
Devamsızlık	NA	0	0

Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları derslerine ilişkin toplanacak puanlara karşılık gelen harf notları, Tablo 2'de belirtilen etkinliklerin belgelendirilmesi koşulu ile Koordinatörlük tarafından öğrencinin not dökümüne (transkriptine) işlenir.

**Tablo 2. Etkinlikler ve Puanları**

	<b>Puan</b>	<b>Etkinlik Sayısı</b>	<b>Öğrenci Takibi</b>
<b>SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER (Toplamda 200 Puana kadar)</b>			
Mesleki ve Sosyal Amaçlı Kulüp ve Toplulukların Etkinliklerinde Aktif Görev Almak	20	En fazla 5 etkinlik	Belge
Akran Danışmanlığı Programına Katılmak	20	En fazla 3 katılım	
Sosyal Sorumluluk Kampanya ve Projelerinde Görev Almak	20	En fazla 5 etkinlik	
<b>KİŞİSEL GELİŞİM ETKİNLİKLERİ (Toplamda 200 Puana kadar)</b>			
Kişisel Gelişim ve Eğitim Sertifikası Almak	20	En Fazla 4 Etkinlik	Belge
Belgelenebilir bir Hobi Faaliyetinde Bulunmak	20	En Fazla 3 Etkinlik	
Analitik Düşünme	20	En Fazla 3 Etkinlik	Belge
Mülakat Teknikleri	20	En Fazla 2 Etkinlik	Belge
Özgeçmiş Hazırlama	20	En Fazla 2 Etkinlik	Belge
Kariyer Yolum	20	En Fazla 2 Etkinlik	Belge
Proje Hazırlama	20	En Fazla 2 Etkinlik	Belge
Teknoloji Eğitim	20	En Fazla 2 Etkinlik	Belge
<b>KURUM İÇİ ETKİNLİKLER ( Toplamda 600 Puana kadar)</b>			
Seminer, Kongre, Konferans, Çalıştay, Panel, Söyleşi Etkinliklerine Katılmak	20	En Fazla 20 Etkinlik	Belge
Kariyer Fuarı, Kariyer Yolculuğum Etkinliklerine Katılmak	20	En Fazla 5 Etkinlik	
Konser ve Benzer Etkinliklere Katılmak	20	En Fazla 5 Etkinlik	
Kurum içi Konser, Sergi ve Gösterilere İzleyici Olarak Katılmak	20	En Fazla 5 Etkinlik	

<b>AKADEMİK FAALİYETLER (Toplamda 300 Puana kadar)</b>			
Aktif Kütüphane Üyeliği	20		Kütüphane Yetkilisi
Gönüllü Staj Yapmak	20	En Fazla 2 deneyim	Belge
Ulusal Yarışmalara Bireysel veya Takım Olarak Katılmak	20	En Fazla 4 katılım	Belge
Ulusal Yarışmalarda Bireysel veya Takım Olarak Derece Kazanmak	20	En Fazla 4 katılım	Belge
Uluslararası Yarışmalara Bireysel veya Takım Olarak Katılmak	20	En Fazla 4 katılım	
Uluslararası Yarışmalarda Bireysel veya Takım Olarak Derece Kazanmak	20	En Fazla 2 katılım	
Girişimcilik Konusunda Eğitim Almak	20	En Fazla 3 katılım	
Resmi Kurumlar Tarafından Kabul Gören Bir İş Fikri veya Planına Sahip Olmak	20	En Fazla 2 katılım	
Üniversite Öğrencisi iken Ticari Bir İşletme Kurmak ve Yönetmek	20	-	
Zorunlu Proje Dersleri Dışında bir Projede Görev Almak	20	En Fazla 3 katılım	
Kurum içi ve dışı Seminer, Kongre, Konferans, Çalıştay, Sergi, Panel, Konser vb. Faaliyetlerde Konuşma Yapmak ya da Performans Göstermek	20	En Fazla 4 katılım	
Kurum içi ve dışı Seminer, Kongre, Konferans, Çalıştay, Sergi, Panel, Konser vb. Faaliyetlerde Görev Almak ya da Katılmak	10	En Fazla 4 katılım	

Öğrenciler aldıkları belgeleri ilgili yarıyılın final sınavlarının başlangıç tarihine kadar koordinatörlüğe teslim ederler/sisteme yüklerler.

**Madde 9.** ORY100 Üniversite Hayatına Giriş, KGU 200/400 Sosyal ve Kişisel Gelişim Uygulamaları derslerine katılımın takibi için sisteme giriş yapılması zorunludur.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Diğer Hükümler**

**Madde 10-**Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Kıbrıs İlim Üniversitesi'nin ilgili eğitim-öğretim mevzuatı uyarınca işlem yapılır.

**Madde 11-** KGU derslerini almakla yükümlü öğrenciler bu yönergeye tabidir.

### **Geçici Madde**

Bu dersler, 2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibarı ile;

(1) Lisans-önlisans programlarına ÖSYM sonucuna göre yerleşen 1. sınıftaki öğrencileri,

(2) Merkezi Yerleştirme Puanı (MYP) ile 1. sınıfa yatay geçiş yapan öğrencileri,

(3) Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile 1. sınıfa yerleşen öğrencileri,

(4) Ek yerleştirme ile kayıt yaptıran 1. sınıftaki öğrencileri,

(5) Hazırlık eğitimini tamamlayarak bölümde eğitime başlayan 1. Sınıf öğrencilerin,

(6) Yabancı uyruklu öğrenci kapsamında kayıt yaptıran 1. sınıftaki öğrencileri kapsar.

### **Yürürlük**

**Madde 12-**Bu yönerge 2022-2023 eğitim-öğretim yılı güz dönemi başında yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 13-**Bu yönerge hükümlerini Kıbrıs İlim Üniversitesi Rektörü yürütür.